Утверждаю
Директор МОУ Лицей №8 «Олимпия»
Приказ № 163/7 от 01.09.2020 г.

_____В.С. Попков

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОХРАНЕ ТРУДА В ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ «ОЛИМПИЯ»

12-07-18

Попков Виталий Сергеевич

Подписан: Попков Виталий Сергеевич
DN: ИНН=344603621016, СНИЛС=07040937947, E=lyceum8@mail.ru, C=RU, S=Волгоградская область, L=Волгоград, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" ЛИЦЕЙ 8 ""ОЛИМПИЯ"" ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА""", G=Виталий Сергеевич, SN=Попков, OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.5027 10.3.4.2.1, CN=Попков Виталий Сергеевич
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.01.28 09:41:01+03'00'

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает основные требования охраны труда в лагере с дневным пребыванием, профилактике травматизма, предупреждению несчастных случаев и распространяются на весь персонал лагеря независимо от должности и квалификации.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами РФ с целью соблюдения организаторами смены лагеря с дневным пребыванием (далее-лагерь) требований безопасности к устройству, содержанию и организации безопасности в период каникул.

1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится в лагере с целью формирования у персонала и воспитанников сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4. Деятельность работников лагеря в области охраны труда и обеспечения безопасности воспитательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, локальными актами лицея, инструкциями по ОТ и пр., а также их должностными обязанностями по охране труда. Деятельность обслуживающего и технического персонала, воспитанников лагеря с дневным пребыванием регламентируется инструкциями по охране труда.

1.5. Должностные инструкции по охране труда доводятся ежегодно до работников лагеря под подпись.

1.6. Работникам и воспитанникам прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе пребывания в лагере, выполнении различных действий, в том числе обеспечения руководства и осуществления воспитательного процесса. Обучение с работников и воспитанников (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В ЛАГЕРЕ

2.1. Организатор смены лагеря несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников, сотрудников.

2.2. К работе в лагере допускаются сотрудники лицея со стажем работы не менее 1 года, имеющие медицинскую книжку установленного образца и прошедшие специальное медицинское обследование, гигиеническую подготовку.

2.3. Каждый работник лагеря должен исключить возможность оставления детьми территории лагеря без разрешения воспитателя.

2.4. Сотрудники лагеря в рабочее время не имеют права оставлять территорию лагеря без разрешения начальника лагеря.

2.5. На время своего отсутствия начальник лагеря обязан письменным распоряжением назначить временно исполняющего его обязанности и ознакомить с этим приказом сотрудников.

2.6. Начальник, воспитатели, инструкторы по физкультуре, педагоги дополнительного образования (ПДО) несут персональную ответственность за жизнь и здоровье вверенных им детей на основании приказа директора лицея о возложении на них ответственности

2.7. Каждый работник лагеря обязан в случае угрозы состоянию здоровья и жизни детей принять все меры для устранения опасности (при отсутствии опасности для личного здоровья).

2.8. О каждом несчастном случае в лагере пострадавший, воспитатель, инструктор по физкультуре, врач и другие немедленно извещают начальника лагеря.

2.9. Начальник лагеря при несчастном случае должен:

- организовать первую помощь пострадавшему и направить его в медицинский пункт;

- сообщить о происшедшем случае с детьми родителям (законным представителям), с работником – родственникам;

- сохранить до расследования обстановку на месте, где произошел несчастный случай, такой, какой она была в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих), при угрозе – составить схему, сделать фотосъемки, видеосъемки и т.д. в присутствии очевидца (-ев);

- в установленные сроки издать приказ, определить состав комиссии по расследованию несчастного случая и приступить к расследованию согласно Положению расследования (комиссией расследуется любой несчастный случай, выведший здоровье ребенка или работника на один день и более).

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА К ПЕРСОНАЛУ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ В ЛАГЕРЕ

3.1. Работники лагеря обязаны пройти медицинское обследование согласно установленному порядку, гигиеническую подготовку, должны быть привиты и иметь медицинскую книжку установленного образца, которая хранится на рабочем месте.

3.2. Все работники, прежде чем приступить к работе, обязаны пройти вводный, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, с регистрацией в журналах вводного и инструктажа на рабочем месте согласно ГОСТ 12.0.004-90. ССБТ «Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

3.3. Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с работниками и воспитанниками лагеря.

3.4. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

3.5.Вводный инструктаж с сотрудниками лагеря проводят начальник лагеря, специалист по охране труда или уполномоченное им лицо, на которого приказом директора лицея возложены эти обязанности перед началом работы в лагере дневного пребывания. С воспитанниками вводный инструктаж проводят воспитатели, каждый со своим отрядом.

Вводный инструктаж с работниками и воспитанниками проводится по программе вводного

инструктажа утвержденной руководителем лицея и на заседании профсоюзного комитета.

3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте, внеплановый и целевой инструктажи с сотрудниками проводит уполномоченное директором лицо, прошедшее в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда перед началом работы в лагере дневного пребывания. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Первичный инструктаж на рабочем месте с воспитанниками проводят воспитатели лагеря, каждый со своим отрядом, по 10 направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила обращения со взрывоопасными предметами, веществами и др..

Первичный инструктаж на рабочем месте с воспитанниками также проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала педагогами дополнительного образования в лагере или инструкторами по физической культуре.

3.7.Внеплановый инструктаж проводится при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда, при нарушении работниками требований охраны труда, несчастных случаях и др.

Внеплановый инструктаж с воспитанниками проводится:

- при нарушении воспитанниками требований безопасности, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;

- по требованию органов надзора.

Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с отрядом. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.8. **Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий. Целевой инструктаж регистрируется в том же журнале, что и остальные инструктажи.

3.9. Персонал лагеря должен быть обеспечен необходимыми и надлежаще оформленными инструкциями по охране труда по профессиям, должностям, видам работ и мероприятиям.

3.10. Начальник лагеря должен пройти обучение по охране труда и проверку знаний по охране труда и иметь соответствующее удостоверение.

3.11. Общие требования к регистрации инструктажей с воспитанниками:

- Вводный инструктаж проводится в первый день смены с оформлением в специальном журнале вводного инструктажа с воспитанниками.

- Инструктаж на рабочем месте по охране труда с воспитанниками проводится воспитателями в течение первых 3-4 дней смены, не более 2-х инструктажей в один день на разных листах журнала.

- Журналы инструктажей по охране труда с воспитанниками должны быть про нумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя образовательного учреждения.

- Наименование или номер инструкции пишется напротив каждого воспитанника.

- Не допускаются исправления и сокращения фамилии, имени, отчества, должности.

- Дата и подпись инструктирующего ставится только в день непосредственного инструктирования воспитанника в лагере.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ ЛАГЕРЯ

4.1. В целях поддержания порядка и трудового воспитания разрешается привлекать детей к уборке постели спальных комнат, несложной работе по уходу за помещениями, благоустройству территории и другой работе под наблюдением воспитателя.

4.2. При дежурстве в столовой дети не допускаются в производственные помещения кухни.

4.3. Не разрешается привлекать детей к работам, связанным с большой физической нагрузкой, опасностью для жизни, опасным в эпидемиологическом отношении, уборке мест общего пользования.

4.4. Запрещается загромождать эвакуационные проходы, выходы, коридоры и лестницы какими- либо предметами и оборудованием.

4.5. Запрещается разведение костров, сжигание мусора.

4.6. Директор лицея до открытия лагеря обеспечивает разработку, согласование и утверждение должностных инструкций по охране труда по должностям и мероприятиям как для детей, так и для сотрудников лагеря.

4.7. Требования безопасности при проведении игр, спортивных занятий

4.7.1. При использовании игровых и спортивно-оздоровительных площадок необходимо соблюдать следующие правила:

- на спортивные площадки дети допускаются только в спортивной одежде и обуви;

- движущиеся спортивные приспособления, углубления на площадках и т.п. должны быть ограждены;

- проводить мероприятия и пользоваться спортивным инвентарем, снарядами на сырой площадке не допускается;

- дети должны быть обучены правильному и безопасному пользованию спортивным оборудованием, спортинвентарем.

4.7.2. Ответственность за подготовку мест спортивных мероприятий возлагается на инструктора по физкультуре.

4.7.3. При проведении спортивно-массовых мероприятий инструктор по физкультуре обязан обеспечить полную исправность спортивного инвентаря, оборудования, страховку при занятиях на гимнастических снарядах.

4.7.4. Во время проведения спортивных мероприятий дети должны находиться вместе с

воспитателями.

4.7.5. Врач лагеря обязан присутствовать на всех спортивно-массовых мероприятиях, проводимых в лагере.

4.7.6. Детские спортивные команды направляются на соревнования только в сопровождении воспитателей и/или инструктора по физкультуре.

4.7.7. Во время массовых мероприятий (спартакиад, фестивалей, праздников, концертов и др.) с детьми находится начальник лагеря, воспитатели отрядов, инструкторы по физкультуре, медицинские работники.

4.7.8. Занятия детей в спортивных секциях согласовываются с врачом лагеря.

4.7.9. Все спортивные снаряды и оборудование, установленные в закрытых или открытых местах проведения занятий должны находиться в полной исправности и надежно закреплены.

4.7.10. Все мероприятия по физическому воспитанию организуются в соответствии с возрастом детей, состоянием их здоровья, уровнем их физического развития и физической подготовленности.

4.7.11. Началу мероприятия должен предшествовать инструктаж детей по безопасным приемам и методам выполнения физических упражнений с записью в журнале инструктажа, с указанием номера инструкции.

4.8. Требования безопасности на занятиях в кружках

4.8.1. При занятиях в кружках, секциях и т.д. руководители кружков –педагоги дополнительного образования несут ответственность за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, отвечают за исправность инструментов, электроприборов и другого оборудования, достаточное естественное и искусственное освещение, использование материалов, безопасных для здоровья.

4.8.2. Перед занятием руководитель кружка инструктирует каждого ребенка на рабочем месте по обращению с оборудованием, инструментами, показывает безопасные методы и приемы работы.

4.9. Требования безопасности при проведении мероприятий в актовом зале

4.9.1. При проведении массовых мероприятий в зале каждый отряд должен иметь постоянное закрепленное место.

4.9.2. Проходы и интервалы между рядами должны быть достаточно свободны для выхода и входа детей. Запрещается устанавливать дополнительные места, загромождать проходы, переполнять зал сверх предусмотренных посадочных мест.

4.9.3. Воспитатели должны сидеть по краям, чтобы видеть детей в рядах. При выступлении на сцене должны находиться только участники.

4.9.4. При нахождении детей в зале входные и запасные двери должны быть открыты.

4.9.5. В зале должны быть начальник лагеря, воспитатели.

4.9.6. Во время мероприятий не допускается полное погашение света в зале.

4.9.7. Во время проведения мероприятий в зале фойе, тамбур, и пр. должны быть свободными. Над входными и запасными дверями в зале должны быть включены табло «Выход».

Объемные самосветящиеся знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети, используемые на путях эвакуации (в том числе световые указатели "Эвакуационный (запасный) выход", "Дверь эвакуационного выхода"), должны постоянно находиться в исправном и включенном состоянии и должны включаться только на время проведения мероприятий с пребыванием людей.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Если в течение 3 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящего Положения его условия не изменяются, то его действие продлевается на следующие 3 года.
5.2. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящего Положения возлагается на начальника лагеря.